

ПРИКАЗ

от «24» августа 2021 г.

№ 204 с/г

**О режиме работы школы –интерната  
в 2021-2022 учебном году**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, учебного плана на 2021-2022 учебный год

приказываю:

Установить следующий режим работы школы на 2021 - 2022 учебный год:

1. Один раз в неделю (понедельник) проводить общешкольную линейку с подведением итогов работы, передачей дежурства, освещать планирование школьных дел.

2. Утвердить расписание звонков:  
2-9 классы

1 УРОК	09.00.- 09.40.
2 УРОК	09.50.- 10.30.
2-й завтрак	(1-7 кл.)
3 УРОК	10.50.- 11.30.
2-й завтрак	(8- 10 кл.)

4 УРОК	11.50.- 12.30.
5 УРОК	12.40.- 13.20.
обед	(1-7 кл.)
6 УРОК	13.40.- 14.20.
обед	(8- 10 кл.)
7 УРОК	14.40.- 15.20.

1 классы

I четверть – по 3 урока в день, 35 мин.

II четверть – по 4 урока в день, 35 мин.

III четверть – по 3 урока в день, 35 мин.

IV четверть – по 4 урока в день, 40 мин.

Продолжительность урока- 35 минут

1 урок	09.00.-09.35.
2 урок	09.45.- 10. 20.
Динамическая пауза	
10.20.-11.00.	
3 урок	11.00.-11.35.
4 урок	11.45.- 12.20.

Продолжительность урока- 40 минут

1 урок	09.00.- 09.40.
2 урок	09.50.-10.30.
Динамическая пауза	
3 урок	11.10.- 11.50.
4 урок	12.00.- 12.40.

Устанавливается следующая продолжительность учебного года:

- в 1-х классах – 33 учебные недели
- во 2-10 -х классах – 34 учебные недели.

Периоды учебных занятий и каникул:

2021/2022 учебный год начинается 1 сентября 2021 года и заканчивается 31 мая 2022 года.

Устанавливаются следующие сроки школьных каникул:

- осенние каникулы – с 03 ноября по 10 ноября 2021 года (8 календарных дней);
- зимние каникулы – с 31 декабря 2021 года по 10 января 2022 года (11 календарных дней);
- весенние каникулы – с 25 марта по 04 апреля 2022 года (11 календарных дней).

Дополнительные зимние каникулы для первоклассников – с 21 февраля по 27 февраля 2022 года (7 календарных дней).

Текущая аттестация проводится по итогам освоения общеобразовательной программы (в форме административных контрольных работ по математике, русскому языку, письму и развитию речи, чтению и развитию речи), по иным предметам обязательной части учебного плана в форме контрольных работ (срезов) на уровне начального общего образования по итогам учебных четвертей.

Регламентирование образовательного процесса в 2021/2022 учебном году.

Учебный год делится на 4 четверти. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней. Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

Регламентирование образовательного процесса на неделю

Устанавливается следующая продолжительность учебной недели:

– 5-ти дневная рабочая неделя (для обучающихся 1-10 классов);

Регламентирование образовательного процесса на день:

Обучение осуществляется в одну смену.

Начало учебных занятий в 09.00

Продолжительность уроков (академический час): 40 минут

Максимальное количество уроков в течение дня:

– для учащихся 1-х классов – не более 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

– для учащихся 2-4-х классов – не более 5 уроков;

– для учащихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;

– для учащихся 7-9-х классов – не более 7 уроков.

Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится без прекращения общеобразовательного процесса с 16.05.2021 по 27.05.2022.

Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 10 классов - 15.06.-17.06.2022 года.

3.В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися определенное посадочное место с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического состояния ребенка и с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

4. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы. Запрещается выгонять учащихся из класса во время урока, морально и (или) физически воздействовать на учащихся.

5. Ежедневно учитель и воспитатель должен контролировать внешний вид учащихся.
6. Учитель, ведущий учебные занятия передает обучающихся другому педагогу после урока с обязательной регистрацией в журнале приема-передачи, по окончании последнего урока передает детей воспитателю.
7. Определить порядок и правила приема пищи. Учитель или воспитатель присутствует при приеме пищи учащимися и обеспечивает порядок.
8. Всем педагогическим работникам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям – не позднее, чем за 30 минут до начала первого урока.
9. Во время перемены, учитель, ведущий занятия в классе, осуществляет проветривание класса, следя при этом за температурным режимом, не допуская переохлаждения помещения.
10. Уборку кабинетов проводить ежедневно. Генеральную уборку кабинетов и закрепленных территорий проводить 1 раз в неделю.
11. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.
12. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель и воспитатель, работающий в этом помещении.
13. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий, переменах возложить на педагогических работников, проводящих занятия.
14. Педагогическим работникам категорически запретить присутствие в классе посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.
15. Возложить персональную ответственность на учителей, классного руководителя, воспитателя за охрану здоровья и жизни детей во время их пребывания в здании школы, на территории школы, во время прогулок, экскурсий и при проведении внеклассных мероприятий.
16. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
17. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) подготовить проект приказа директора с изложением полной информации о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала (место, время, участники, ответственных лиц и т. д.).
18. Проведение внеклассных мероприятий допускается только по утвержденному директором плану, с учетом часового перерыва после окончания последнего урока.
19. Работа кружков проводится строго по утвержденному директором расписанию.

20. Выход на работу любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлению больничного листа.
21. Сотрудники школы своевременно обязаны проходить медицинский осмотр по графику, утвержденному ОГБУЗ «Демидовская ЦРБ».
22. Курение учителей и учащихся в школе категорически запрещается.
23. Утвердить режим работы школы-интерната (приложение 1)
24. Во второй половине дня организовать дежурство воспитателей с учащимися по столовой, в спальнях, согласно графика.
25. Во время сна с 22.00 и до 07.00 ответственность за детей возложить на младших воспитателей согласно графика их работы.
26. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
СОГБОУ «Демидовская школа-интернат»



А.В.Шевандин